



Střední škola prof. Zdeňka Matějčka
Ostrava-Poruba, příspěvková organizace
17. listopadu 1123/70, 708 00 Ostrava-Poruba



Zpráva

o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2023

Ostrava, 15.3.2024

Mgr. Ivana Jírů
ředitelka

Mgr. Eva Sroková
předsedkyně školské rady

Osnova

Zprávy o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2023

Kapitola		Str.
	Osnova	2
A	Základní údaje o organizaci	3
B	Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla příspěvková organizace zřízena, zaměření poskytovaného vzdělání	4 – 5
C	Rozbor hospodaření příspěvkové organizace: 1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření 2. Čerpání účelových dotací a projektů 3. Mzdové náklady, průměrný plat, přehled o uskutečněných zahraničních pracovních cestách 4. Plnění plánu hospodaření 5. Péče o spravovaný majetek 6. Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti 7. Peněžní fondy 8. Pohledávky 9. Závazky	6 7 – 14 15 – 18 18 – 24 24 – 27 27 – 28 29 – 31 31 – 32 32 – 33
D	Výsledky kontrol	33
E	Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů	33
F	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů	34
	Doplňující informace – Závodní stravování zaměstnanců organizace	34 – 35
H	Údaj o projednání školskou radou a seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace	35
	Tabulková část	



A) Základní údaje o organizaci

Název organizace: Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava - Poruba, příspěvková organizace

Sídlo organizace: 17. listopadu 1123/70, 708 00 Ostrava - Poruba

IČO: 13644319
DIČ: CZ13644319

E-mail: sszm@po-msk.cz

Webové stránky: www.skolspec.cz

Identifikátor zařízení: 600 026 957

Zřizovací listina: ZL/046/2001

Právní forma organizace: příspěvková organizace

Zřizovatel: Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava

Odloučená pracoviště:

- Čs. legií 42, 742 83 Klimkovice
- U Hrůbků 115, 709 00 Ostrava – Nová Ves

Účel zřízení:

Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů.

Předmětem činnosti odpovídající hlavnímu účelu je poskytnutí:

- středního vzdělání,
- středního vzdělání s výučním listem,
- středního vzdělání s maturitní zkouškou,
- ubytování žákům základních a středních škol, výchovně vzdělávacích činností navazujících na výchovně vzdělávací činnost škol a školní stravování těmto žákům,
- stravování žákům a studentům,
- stravování vlastním zaměstnancům organizace.

Organizační struktura organizace:

- ředitel školy
- úsek teoretického vyučování
- úsek praktického vyučování
- úsek výchovy mimo vyučování (domov mládeže a sportovní areál)
- úsek ekonomický
- úsek údržby a ostrahy

Detailní členění organizační struktury školy je uvedeno v příloze organizačního řádu.

B) Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla příspěvková organizace zřízena

- Škola vzdělává žáky zdravé i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v běžných třídách a ve speciálních třídách.
- Součástí školy jako právnické osoby: střední škola, domov mládeže a školní jídelna.
- Škola je komplexem téměř plně bezbariérových objektů a zařízení s vybavením pro teoretické a praktické vzdělávání, odborný výcvik a výchovu mimo vyučování (domov mládeže, sportovní areál - dvě tělocvičny, posilovna, společenský sál, plavecký bazén, venkovní prostor).
- Vybavení školy: kmenové učebny, odborné učebny pro výuku informačních a komunikačních technologií, odborné učebny pro výuku psaní na počítači, gastronomické učebny, učebny pro výuku cizích jazyků, školní restaurace, školní cukrárna, přednáškový sál a odborné dílny. Nově byla otevřena učebna notebooková, učebna tabletová, pracoviště prodavačských prací a sál pro dramatickou výchovu.
- Vzdělávací nabídka školy: **celkem 19 oborů středního vzdělání - střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní i dálkové formě vzdělávání, střední vzdělání s výučním listem a střední vzdělání.** Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytováno bezplatné užívání speciálních učebnic a speciálních didaktických a kompenzačních pomůcek v souladu se školským zákonem.
- Školní poradenské pracoviště bylo zřízeno v roce 2006 (školní psycholog, speciální pedagogové, výchovné poradkyně a školní metodikové prevence). Pracoviště se postupně centralizuje na jednom místě dostupném všem žákům a rodičům.
- V oblasti sociálního znevýhodnění věnuje škola pozornost rozšíření nabídky oborů středního vzdělání a středního vzdělání s maturitní zkouškou také pro příslušníky etnických skupin a příslušníky národnostních menšin v denní i dálkové formě vzdělávání, což patří mezi priority Moravskoslezského kraje v oblasti vzdělávání. Na základě doporučení školského poradenského zařízení a se souhlasem zřizovatele škola zřizuje funkce asistentů pedagoga.
- Školní jídelna zajišťuje stravování žáků, zaměstnanců a cizích strávníků. Školní kuchyně je vybavena dle platných hygienických norem a slouží zároveň jako pracoviště odborného výcviku.
- Další služby pro veřejnost: zajišťování společenských akcí a rodinných oslav ve školních restauračních prostorách (restaurace, salonek Maketa) zajištění občerstvení na akcích mimo školu dle objednávek cizích subjektů, odborné konference a přednášky v přednáškovém sále, prodej košíkářských, pekařských, zahradnických, cukrářských a dalších výrobků, aranžování květin, plavání pro veřejnost.

Veškerou svou činností usiluje škola o to, aby byla moderním centrem vzdělávání žáků zdravých a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.



Zaměření poskytovaného vzdělání

Obory vzdělání poskytovaného ve školním roce 2023/2024:

Obory středního vzdělání s maturitní zkouškou

denní forma

75-41-M/01	Sociální činnost
65-42-M/01	Hotelnictví (hotelnictví a turismus)
18-20-M/01	Informační technologie
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika

dálková forma

75-41-M/01	Sociální činnost (Sociální činnost pro národnostní menšiny)
75-31-M/02	Pedagogika pro asistenty ve školství

Obory středního vzdělání s výučním listem

65-51-H/01	Kuchař – číšník (Kuchař – číšník - příprava jídel)
29-54-H/01	Cukrář
29-53-H/01	Pekař
29-51-E/01	Potravinářská výroba (Cukrářské práce)
65-51 E/01	Stravovací a ubytovací služby
66-51-E/01	Prodavačské práce
41-52-E/01	Zahradnické práce
41-52-E/01	Zahradnické práce (Pěstování a aranžování květin)
69-54-E/01	Provozní služby
75-41-E/01	Pečovatelské služby
33-58-E/01	Zpracovatel přírodních pletiv (Košičářské práce)

Obory středního vzdělání

78-62-C/01	Praktická škola jednoletá
78-62-C/02	Praktická škola dvouletá

Počty žáků k 30. 9. školního roku (statistický zahajovací výkaz)

Forma vzdělávání	Školní rok 2021/2022	Školní rok 2022/2023	Školní rok 2023/2024
Denní	774	788	816
Dálková	78	69	42
Celkem počet žáků	852	857	858

C) Rozbor hospodaření

1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření

1.1. Náklady

Přehled nákladů z hlavní a doplňkové činnosti je uveden v Tabulce č. 1 tabulkové části této zprávy. Vývojový ukazatel nákladů hlavní a doplňkové činnosti za rok 2023 je vyhodnocen celkovým indexem ve výši 16,51%. Podrobnější rozbor nákladových účtů je uveden v kapitole C bod 4.

1.2. Výnosy

Přehled výnosů z hlavní a doplňkové činnosti je uveden v Tabulce č. 1 tabulkové části této zprávy. Vývojový ukazatel výnosů hlavní a doplňkové činnosti za rok 2023 je vyhodnocen celkovým indexem ve výši 16,51%. Podrobnější rozbor nákladových účtů je uveden kapitole C bod 4.

1.3. Výsledek hospodaření

Výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti je uveden v Tabulce č. 1 tabulkové části této zprávy.

Ukazatel	Kč
Výsledek hospodaření z hlavní činnosti (před zdaněním)	-158 898,31
v tom: z příspěvku zřizovatele (po zdanění)	0
z vlastních zdrojů (po zdanění)	-158 898,31
Zdanění	0
Výsledek hospodaření z hlavní činnosti po zdanění	-158 898,31
Výsledek hospodaření z doplňkové činnosti	161 767,06
Zdanění	0
Výsledek hospodaření z doplňkové činnosti po zdanění	2 868,75
Celkem výsledek hospodaření po zdanění	2 868,75

Komentář k výsledku hospodaření:

Organizace v hlavní činnosti dosáhla těchto výsledků hospodaření:

- ztrátu z vlastních zdrojů, kterou pokryla zapojením výsledku hospodaření z doplňkové činnosti;
- zisk z doplňkové činnosti z okruhů provozování tělovýchovných a sportovních zařízení, pronájmu majetku a hostinské činnosti.

Celkový výsledek hospodaření ve výši 2 868,75 Kč je v plné výši finančně krytý.

Návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření do fondů

Návrh na rozdělení do fondů	Kč
Fond odměn	0
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	2 868,75
Celkem k rozdělení do fondů	2 868,75

2. Čerpání účelových dotací a projektů

2.1. Účelové dotace

Organizace se při svém hospodaření řídila závaznými ukazateli schválenými Radou Moravskoslezského kraje.

Přílohami závazných ukazatelů byly rozpisy příspěvků a dotací:

- dle jednotlivých poskytovatelů, tj. MŠMT, zřizovatel,
- dle účelových znaků.

Závazný ukazatel na rok 2023	Kč
Neinvestiční dotace z MŠMT	122 103 963,00
Neinvestiční příspěvky zřizovatele	28 045 941,95
- odbor školství, mládeže a sportu	22 750 631,95
- odbor investiční a majetkový	5 295 310,00
Neinvestiční dotace – projekty (zřizovatel)	4 023 140,09
- projekt „Podpora atraktivity zdravotnických a sociálních profesí v regionech (SHAKER)“	50 135,09
- projekt Šablony „Škola s dobrým jménem“	3 973 005,00
Investiční příspěvek zřizovatele do fondu investic	3 271 610,00
- odbor investiční a majetkový	3 271 610,00

2.1.1. Vyhodnocení čerpání neinvestiční dotace z MŠMT

Účelový znak	Popis dotace	Závazný ukazatel	Čerpání
	Přímé výdaje na vzdělání	120 488 894,00	120 488 894,00
33353	- prostředky na platy	87 659 757,00	87 659 757,00
	- ostatní osobní náklady	401 412,00	401 412,00
	- zákonné odvody + FKSP	31 517 902,00	31 424 987,00
	- ONIV	909 823,00	1 002 738,00
33086	Doučování – Národní plán obnovy	360 300,00	360 300,00
33351	Financování provázejících učitelů a zajištění pedagogických praxí	11 769,00	11 769,00
33086	Národní plán obnovy – digitální učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence	788 000,00	788 000,00
33088	Mobilní digitální technologie pro znevýhodněné žáky	455 000,00	455 000,00

Doučování z Národního plánu obnovy

Finanční prostředky byly poskytnuty v rámci Národního plánu obnovy na individuální nebo skupinové doučování žáků školy od 1.1.2023 do 31.8.2023. Organizace zpracovala v rámci mimořádného sběru dat MŠMT Dotazník průběhu aktivit. Vyúčtování dotace bylo zasláno zřizovateli a finanční prostředky byly v plné výši vyčerpány.

Mobilní digitální technologie pro znevýhodněné žáky

MŠMT v rámci komponenty **Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace** přidělila organizaci účelové finanční prostředky ve výši **455 000,00 Kč** na pořízení mobilní digitální technologie pro znevýhodněné žáky. Finančním zdrojem neinvestiční dotace byly prostředky fondu Evropské unie z evropského **Nástroje pro oživení a odolnost**.

Organizace zakoupila 35 ks notebooků a 24 ks iPad Apple, které žáci využívají ve škole i na domácí přípravu. Notebooky byli žáci oboru IT – třídy zřízené podle §16 Školského zákona, vybaveni na celou dobu studia.

Finanční prostředky byly vyčerpány v plné výši. Organizace provedla závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému IS-NPO.MSMT.CZ.

Digitální učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence



MŠMT v rámci komponenty **Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace** přidělilo organizaci účelové finanční prostředky ve výši **788 000,00 Kč** na pořízení digitálních učebních pomůcek. Finančním zdrojem neinvestiční dotace byly prostředky fondu Evropské unie z evropského **Nástroje pro oživení a odolnost**.

Organizace zakoupila pro obor Informační technologie 4 ks 3D tiskáren, 5 ks zařízení kategorie Iot (Internet věcí)*, 54 ks robotických a programovatelných pomůcek včetně 14 ks notebooků, které jsou potřebné k jejich programování.

Finanční prostředky byly vyčerpány v plné výši. Organizace provedla závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému IS-NPO.MSMT.CZ.



/*robotický čistič oken, robotický vysavač, robotická sekačka na trávu, robotický šicí a vyšivací stroj, multifunkční přístroj Babyboom.

2.1.2. Vyhodnocení čerpání neinvestičních příspěvků zřizovatele - odbor školství, mládeže a sportu

Kč

Účelový znak	Neinvestiční příspěvek	Závazný ukazatel	Čerpání
1	Prostředky na provoz	7 895 000,00	8 306 768,14
131	Řešení dopadů financování regionálního školství v oblasti pedagogické i nepedagogické práce (prostředky na platy, zákonné odvody, FKSP)	780 000,00	780 000,00
140	Školní psycholog a školní speciální pedagog (prostředky na platy, zákonné odvody, FKSP)	1 677 800,00	1 677 800,00
205	Účelové prostředky na krytí odpisů DHM a DNM	2 876 000,00	2 876 000,00
144	Krajská stipendia ve školním roce 2023/2024	255 000,00	0
144	Krajská stipendia ve školním roce 2022/2023	78 200,00	78 200,00
130	Náklady spojené se zajištěním občerstvení na společenské akci MSK	2 331,95	2 331,95
200	Energie	8 340 000,00	5 742 784,18
900	Humanitární pomoc ukrajinským občanům – ubytování – paušál	609 300,00	212 531,86
206	Na podporu modernizace a rozvoje ICT	220 000,00	220 000,00
809	Podpora kvality odborného vzdělávání oboru CUKRÁŘ	9 000,00	9 000,00
809	Podpora kvality odborného vzdělávání oboru CUKRÁŘ 1.1.-31.8.2027	8 000,00	8 000,00

Pozn.: Čerpání příspěvků dle pokynů zřizovatele

ÚZ 900

- nevyčerpané prostředky 396 768,14 Kč - povoleno použít v roce 2023 k pokrytí ÚZ 1,
- příspěvek 15 000,00 Kč - z roku 2022 - povoleno použít v roce 2023 k pokrytí ÚZ 1.

ÚZ 144

- příspěvek 255 000,00 Kč obdržela organizace dne 13.12.2023 na vyplacení stipendií žákům oboru Pekař v únoru a červnu 2024.

ÚZ 200

- nedočerpaný příspěvek na energie ve výši 2 597 215,82 Kč,
V rámci úsporných opatření v průběhu celého kalendářního roku byla nižší spotřeba energií. Nevyčerpané finanční prostředky byly zaslány na účet zřizovateli dne 24.1.2024.

Krajská stipendia za školní rok 2022/2023 - ÚZ 144

Stipendia byla vyplacena v měsících únor a červen žákům třídy P1, P2 a P3 oboru Pekař:

Únor

- stipendijní motivační složka za 1. pololetí 101 500,00 Kč
- stipendijní prospěchová složka za 1. pololetí 61 000,00 Kč

Červen

- stipendijní motivační složka 2. pololetí 84 700,00 Kč
- stipendijní prospěchová složka za 2. pololetí 68 000,00 Kč

Celkem

315 200,00 Kč

Organizace dle pokynů zřizovatele v řádném termínu předložila vyúčtování vyplacených stipendií.

2.1.3. Vyhodnocení čerpání neinvestičních a investičních příspěvků zřizovatele – odbor investiční a majetkový

Neinvestiční příspěvek

Neinvestiční akce „**Oprava rozvodů vody**“

Zastupitelstvo Moravskoslezského kraje usnesením č. 6/475 ze dne 16.12.2021 schválilo neinvestiční příspěvek na akci „**Oprava rozvodů vody**“. V roce 2022 byla uzavřena smlouva na zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti, autorského dozoru a koordinátora BOZP v přípravě stavby v celkové výši 225 862,12 Kč. V roce 2023 proběhla 1. etapa opravy rozvodů vody v přízemí budovy A, v koridoru a oprava venkovních rozvodů. Realizace akce bude dokončena v roce 2024 v budovách B, E, F.

Čerpání finančních prostředků

oprava rozvodů vody – I. etapa 5 385 047,47 Kč
(hrazeno z příspěvku 5 295 310,00 Kč, zbývající částka 89 737,47 Kč hrazena z vlastních zdrojů)
inženýrská činnost při realizaci stavby 96 800,00 Kč
(celá částka hrazena z vlastních zdrojů)

Kč

Účelový znak	Příspěvek	Závazný ukazatel	Čerpání
206	Oprava rozvodů vody	5 295 310,00	5 295 310,00

Investiční příspěvky – fond investic

a) Investiční akce „Zřízení nového gastrocentra“ - ÚZ 206

Zastupitelstvo Moravskoslezského kraje usnesením č. 14/1652 ze dne 12. 12. 2019 schválilo investiční příspěvek ve výši 2 600 000,00 Kč na zhotovení projektové dokumentace pro realizaci akce „**Zřízení nového gastrocentra**“. V roce 2022 bylo vyčerpáno 328 388,00 Kč na zadání veřejné zakázky na projektovou dokumentaci a realizaci přípravných prací k vypracování projektové dokumentace.

V roce 2023 byly vyčerpány prostředky v celkové výši **2 458 720,00 Kč**

Z toho:

zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby 879 670,00 Kč
inženýrská činnost a koordinátor BOZP 102 850,00 Kč
zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení 1 476 200,00 Kč

b) Investiční akce „Vybudování hřiště“ – ÚZ 206

Rada Moravskoslezského kraje usnesením č. 58/4293 ze dne 12.12.2022 schválila investiční záměr na zhotovení studie a projektové dokumentace pro realizaci akce „**Vybudování hřiště**“ ve výši 500 000,00 Kč s časovou použitelností 1.1.2023 - 31.12.2023.

V roce 2023 byla zpracována studie za 72 237,00 Kč a nevyčerpané prostředky 427 763,00 Kč převedl Odbor investiční a majetkový do roku 2024 na úhradu za zpracování projektové dokumentace.

Kč

Účelový znak	Příspěvek	Závazný ukazatel	Čerpání
206	Vybudování hřiště	500 000,00	72 237,00

2.1.4. Vyhodnocení čerpání neinvestičních dotací zřizovatele – odbor školství, mládeže a sportu

- a) Neinvestiční dotace „**OP JAK – projekt Šablony – Škola s dobrým jménem**“ – ÚZ 33092
Vyhodnocení a čerpání dotace je uvedeno v kapitole 2.2. Projekty.
- b) Neinvestiční dotace „**Podpora atraktivity zdravotnických a sociálních profesí v regionech (SHAKER)**“ – ÚZ 1215
Vyhodnocení a čerpání dotace je uvedeno v kapitole 2.2

2.2. Projekty

2.2.1. Projekt Šablony – Škola s dobrým jménem

Kč

Účelový znak	Popis projektu	Závazný ukazatel	Čerpání r. 2022	Čerpání r. 2023	Zůstatek
33063	Škola s dobrým jménem	3 973 005,00	102 008,00	991 436,85	2 879 560,15

V roce 2023 pokračovala realizace projektu „**Škola s dobrým jménem**“ – reg. č. projektu CZ.02.02.XX/00/22_003/0002716.

Účelem dotace je zvyšování kvality, inkuzivity a účinnosti systémů vzdělávání, zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkuzivnímu vzdělávání, včetně usnadňování vzdělávací mobility.
Realizace projektu: 1.9.2022 - 31.8.2025

V rámci Šablon byly realizovány následující aktivity:

1. Šablona – Spolupráce pracovníků ve vzdělávání

V roce 2023 proběhlo 8 šablon Spolupráce mezi pedagogickými pracovníky naší školy a odborníky z praxe, případně z jiných škol a školských zařízení. Spolupráce probíhala např. s Národním památkovým ústavem, Národním zemědělským ústavem, Růžovou školkou Filipec, nebo např. s organizací Střední škola, Dětský domov a Školní jídelna, Velké Heraltice, příspěvková organizace.

2. Šablona – Podpora inovativního vzdělávání

Podpora inovativního vzdělávání probíhala v uplynulém roce velice intenzivně. Ve Zprávě o realizaci předkládané v červnu 2023 byla vykázána podpora 20 žáků ohrožených školním neúspěchem. Často využívanou formou podpory byla tandemová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, aktivizující metody nebo projektová výuka. Mezi nejčastěji volená témata patřila psychohygiena a well-being, cizí jazyky a komunikace v cizích jazycích, nebo např. rozvoj podnikavosti a kreativity. Od září byly zahájeny nové aktivity inovativního vzdělávání, nicméně ke konci roku 2023 nedosáhl rozhodujících 32 hodin žádný z žáků.

3. Šablona – Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ

Celkem 31 pedagogických pracovníků školy absolvovalo vzdělávání se zaměřením na Inovativní metody ve výuce, ale také s odborným zaměřením na moderní gastronomii či tvorbu a práci s cukrovými dekoracemi.

4. Kariérový poradce SŠ

Ve škole byla díky projektu posílena funkce kariérového poradce, který poskytoval odborné služby a poradenství žákům ve výši 0,1 úvazku.

5. Inovativní vzdělávání dětí, žáků a studentů v DM

Šablony byly čerpány také pro žáky školy ubytované v domově mládeže. Zde jim byly nabídnuty aktivity zaměřené na well-being a psychohygienu formou aktivizujících metod. V první předkládané Zprávě o realizaci byla vykázána podpora 4 žákům ohroženým školním neúspěchem.

Čerpání v roce 2023

	Kč
Vstupenky (Planetárium – žáci)	2 100,00
Platy včetně odvodů (odměny a dohody o provedení práce)	396 958,00
Cestovné	3 268,00
Služby (administrativní zajištění projektu)	6 666,67
Doprava (exkurze žáků)	7 260,00
Učebnice, knihy, společenské hry, spotřební materiál	12 807,00
DDHM/*	456 017,18
Školení a vzdělávání (DVPP)	106 360,00
Celkem	991 436,85

/ 20 ks notebooků, nabíjecí vozíky, kuchyňský robot, lyže, grafický kuličkový lis, tavící pec, el. piano, stolička k pianu, pedál, iPad, točna na dort, 12 ks malířských stojanů*



Malířské stojany



Tavící pec

Projekt ERASMUS+

a) Vzdělávací mobilita jednotlivců

V březnu 2021 byla na základě žádosti udělena Národní agenturou naší organizaci **akreditace Erasmus č. 2020-1-CZ01-KA120-VET-094224** v oblasti odborného vzdělávání a přípravy na období 1.3.2021 – 31.12. 2027.

Udělením akreditace Erasmus se potvrzuje, že akreditovaná organizace sestavila Plán Erasmus pro realizaci vysoce kvalitních mobilit v rámci širšího úsilí o rozvoj své organizace a má dostatečnou provozní a odbornou kapacitu pro jeho realizaci. Za cíle projektu organizace stanovila rozšiřování stávající sítě zahraničních partnerů a prohlubování mezinárodní spolupráce, zajištění pravidelnosti zahraničních mobilit žáků, postupné navyšování jejich četnosti, motivaci žáků k absolvování aktivity ErasmusPro za účelem zvýšení kvality a dopadu mobility, využívání možnosti internacionalizace v domácím prostředí formou hostování zahraničních profesionálů v naší škole, zavedení zahraniční mobility pro vedoucí odborného výcviku, učitele odborného a teoretického vyučování, podporu žáků s omezenými příležitostmi, další využívání nástroje Europass Mobilita a ECVET v projektech mezinárodní mobility a v celoživotním vzdělávání, využití zkušeností se systémem ECVET i pro tuzemské praxe žáků a využití příkladů dobré praxe ze zahraničí při vybudování školní pekárny a cukrárny.

V rámci akreditace byla v roce 2022 uzavřena grantová dohoda pro projekt v rámci programu ERASMUS+ s názvem „**Vzdělávací mobilita jednotlivců č. 2022-1-CZ01-KA121-VET-000060616**“. Schválená maximální částka grantové podpory činí 106 694 EUR. Dne 23.8.2022 byla přijata záloha ve výši 80% z celkové částky, což je 85 355,20 EUR. Smlouva byla uzavřena na dobu 15 měsíců od 1.6.2022 do 31.8.2023, v červenci 2023 bylo dodatkem č. 1 prodlouženo projektové období do **31.5.2024**.

Stáž realizovaná v termínu 12.3.2023 – 24.3.2023

Krátkodobá stáž čtrnácti žáků a dvou pedagogů. Účastníci stáže byli z řad žáků oborů Pekař, Cukrář, Hotelnictví a turismus a Kuchař-Číšník. Jako doprovodné osoby se zúčastnily stáže dvě vyučující odborných předmětů. Stáž probíhala v italských horských střediscích v **Cavalese** a **Predazzo** v údolí Val di Fiemme.

Stáže realizované v termínech od 18.06.2023 do 20.9.2023

Dlouhodobé stáže pro dva žáky oboru Kuchař-Číšník v přímořském letovisku **Milano Marittima** a jednoho žáka oboru Hotelnictví a turismus v údolí Val di Fiemme ve městě **Cavalese**.

Stáž realizovaná v termínu 02.10.2023 – 14.10.2023

Krátkodobá stáž pro třináct žáky oborů Sociální činnost a Předškolní a mimoškolní pedagogika, které doprovodily dvě vyučující odborných předmětů. Stáž proběhla při škole „La Rosa Bianca“ a u jejích partnerů v **Cavalese** v údolí Val di Fiemme.

Čerpání v roce 2023

EUR

Cestovní náklady včetně pojištění	5 553,48
Doprava, ubytování	67 877,00
Dohoda o provedení práce	3 955,68
Služby (příprava a realizace aktivit)	10 500,00
Celkem	87 886,16

b) V rámci akreditace byla v roce 2023 uzavřena grantová dohoda pro projekt v rámci programu ERASMUS+ s názvem „**Vzdělávací mobilita jednotlivců**“ č. **2023-1-CZ01-KA121-VET-000132113**. Schválená maximální částka grantové podpory činí 78 619 EUR. Dne 10. 8. 2023 byla přijata záloha ve výši 80% z celkové částky, což je 62 895,20 EUR. Projekt bude realizován po dobu 15 měsíců od 1. 6.2023 do 31. 8. 2024.

Stáž realizovaná v termínu 02.09.2023 – 16.09.2023

Krátkodobá stáž dvanácti žáků a jednoho pedagoga odborného předmětu. Stáže v přímořském letovisku **Milano Marittima** se zúčastnili žáci oboru Hotelnictví a turismus a Kuchař-Číšník.

Stáže realizované v termínech od 18.06.2023 do 30.09.2023

Dlouhodobé stáže pro jednu žákyni oboru Hotelnictví a turismus na Sardinii ve městě **Villasimius** a jednu žákyni oboru Hotelnictví a turismus v údolí Val di Fiemme ve městě **Tesero**.

Čerpání v roce 2023

EUR

Cestovní náklady včetně pojištění	530,11
Doprava, ubytování	38 455,00
Služby (příprava a realizace aktivit)	3 850,00
Celkem	42 835,11

c) Podpora atraktivity zdravotnických a sociálních profesí v regionech (SHAKER)

Organizace se v roce 2020 stala partnerem projektu „**Podpora atraktivity zdravotnických a sociálních profesí v regionech**“.

Projekt, jehož příjemcem je Moravskoslezský kraj, byl zahájen 1.10.2020 a probíhal do 31.3.2023. Projekt je v souladu s cíli a prioritami K2 - Spolupráce na inovacích a výměna osvědčených postupů. Rozpočet pro naši organizaci byl 10 395,00 EUR. Finanční prostředky organizaci byly poskytnuty zálohově v roce 2020 a 2022 á 4 158 EUR tj. celkem 8 316 EUR. V roce 2023 byl projekt ukončen v řádném termínu a dne 5. 10. 2023 organizace obdržela doplatek ve výši 2 079 EUR.

Závěrečná konference v Ostravě

Závěrečná konference k projektu SHAKER pro české partnery a hosty se konala na Krajském úřadě Moravskoslezského kraje v Ostravě 10.2.2023.

Závěrečná konference v Arnhemu (Nizozemí)

Konference, která proběhla 27.2. – 3.3.2023, se zúčastnili 2 pedagogové. Předmětem konference byla prezentace závěru projektu, návrhy řešení a diskuse mezi partnery na mezinárodní úrovni. Dále probíhalo intenzivní síťování, kdy oba pedagogové hledali vhodného partnera pro mezinárodní projekty pro obor IT. V průběhu pracovní cesty byly realizovány návštěvy nizozemských partnerů projektu, workshopy a návštěva střední školy se zaměřením na robotiku, elektrotechniku a informatiku.

Čerpání v roce 2023

EUR

Cestovní náklady (Nizozemí)	1 926,54
Zajištění rautu na závěrečné konferenci	392,57
Celkem	2 319,11

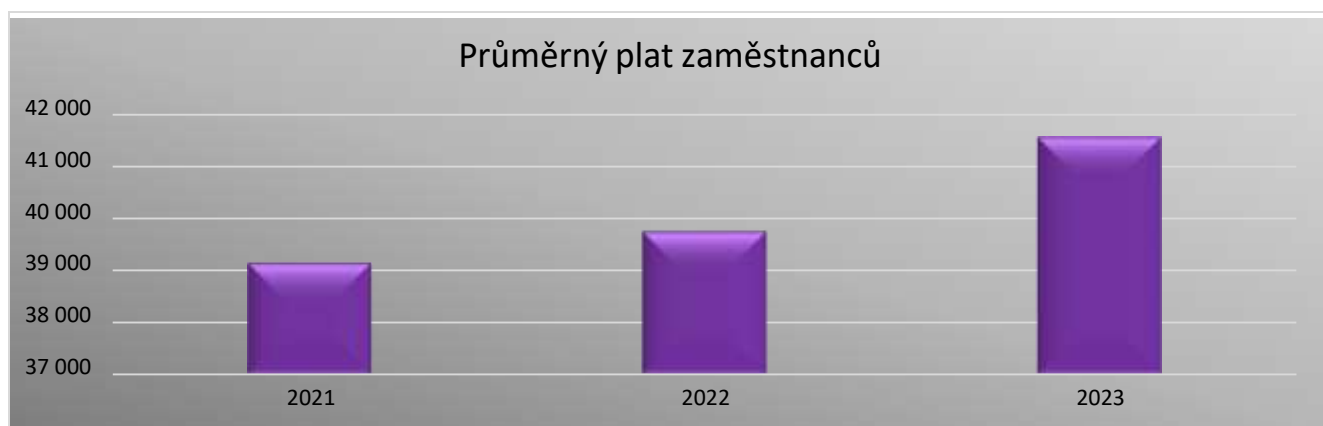
3. Mzdové náklady, průměrný plat

3.1. Mzdové náklady a průměrný plat

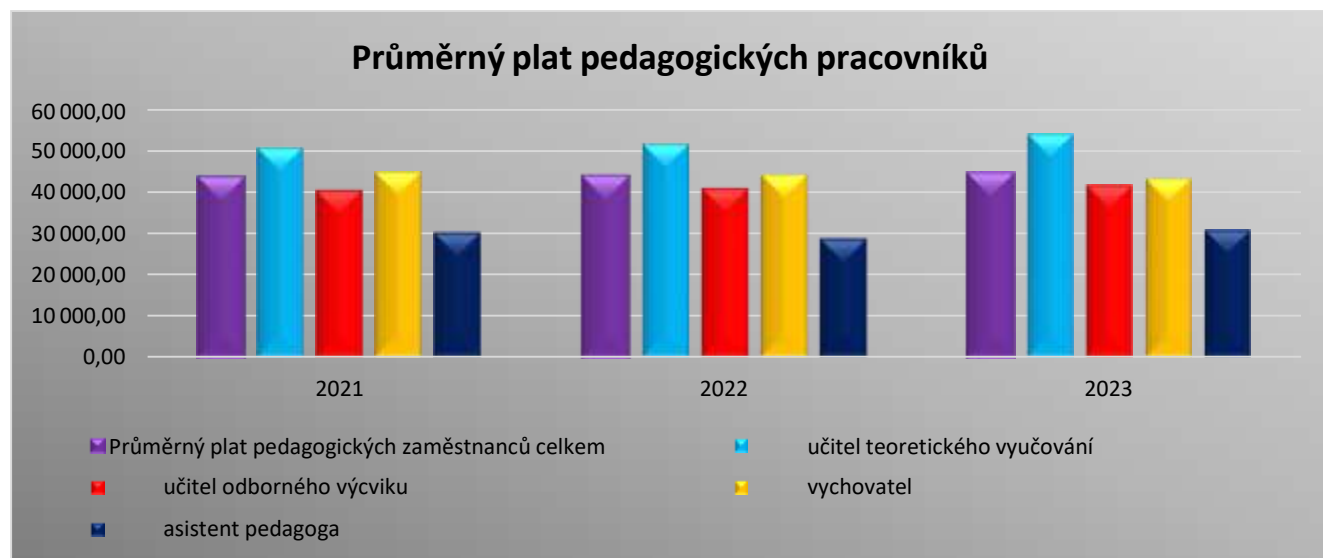
Jednotlivé tabulky a grafy znázorňují vývoj vyplacených platů **ze státního rozpočtu (v Kč)**.

	2021	2022	2023
Vyplacené prostředky na platy celkem	84 754 098	85 839 829	87 659 757
pedagogičtí pracovníci	71 916 528	71 662 880	73 226 131
nepedagogičtí pracovníci	12 837 570	14 176 949	14 433 626

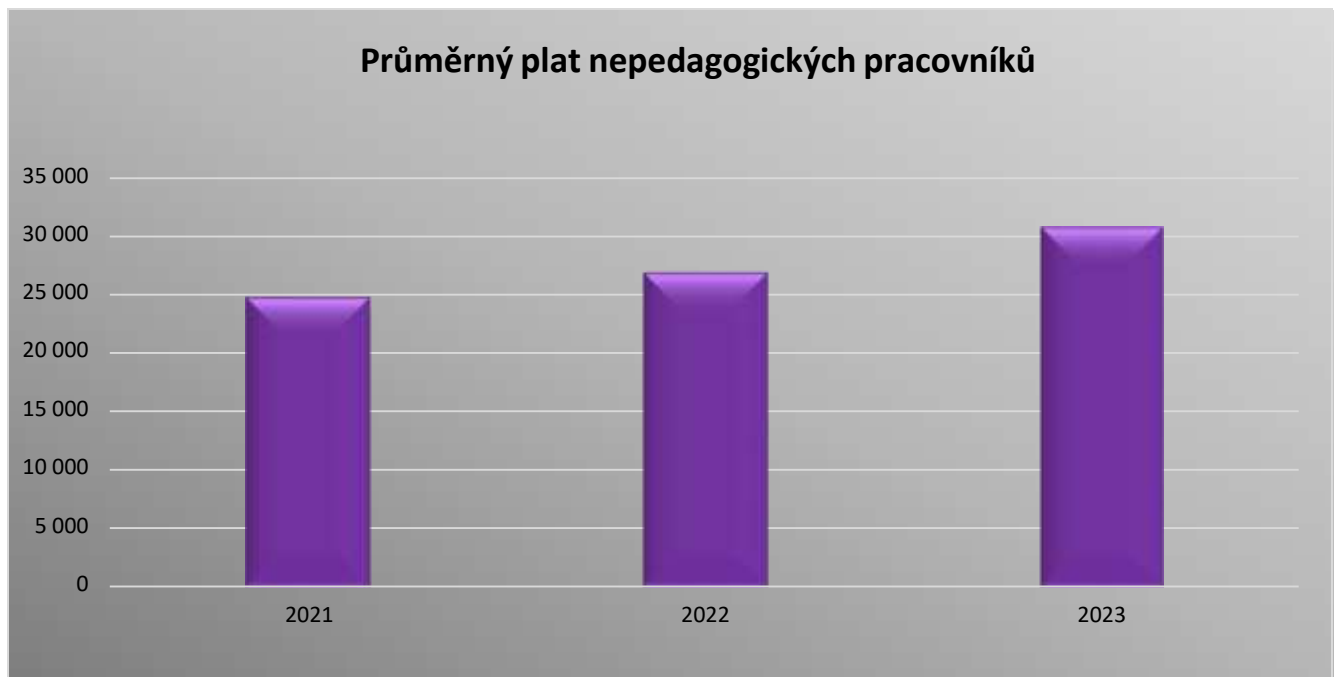
	2021	2022	2023
Průměrný plat zaměstnanců	39 141	39 748	41 556



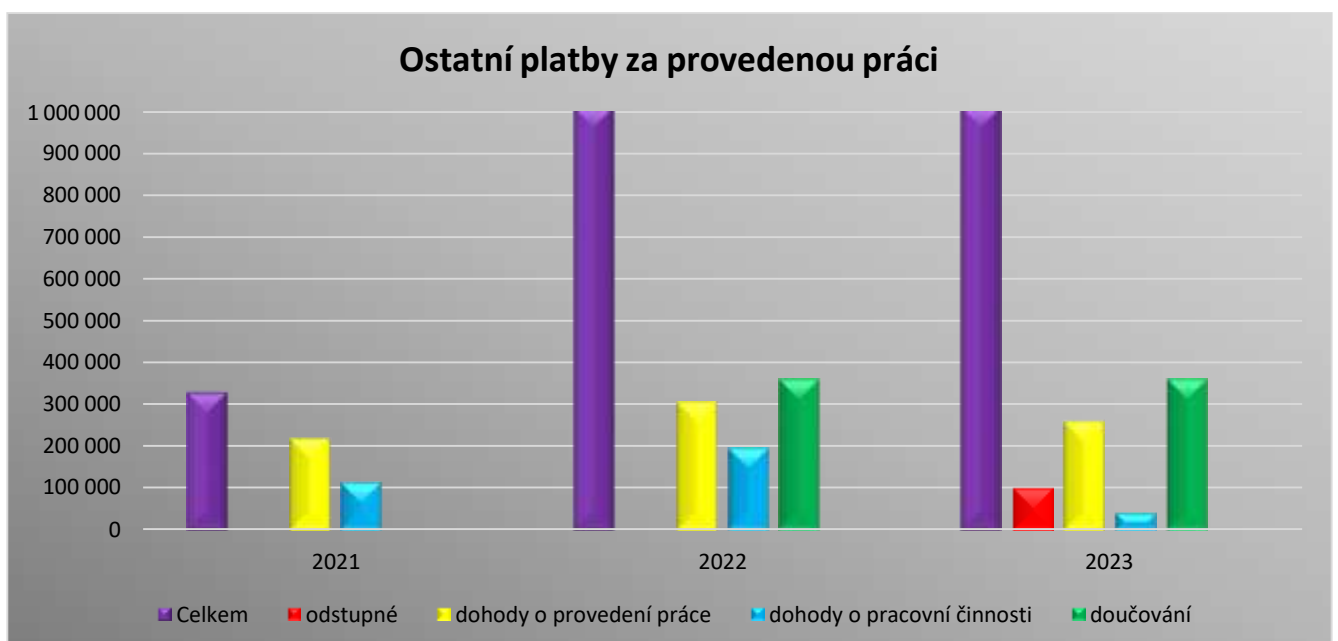
	2021	2022	2023
Průměrný plat pedagogických zaměstnanců celkem	43 655	43 912	44 652
učitel teoretického vyučování	50 896	51 798	54 158
učitel odborného výcviku	40 506	40 969	41 728
vychovatel <i>pokles prostředků na platy byl ovlivněn dlouhodobou pracovní neschopností zaměstnanců</i>	45 026	44 343	43 356
asistent pedagoga	30 066	28 607	30 650



	2021	2022	2023
Průměrný plat nepedagogických pracovníků	24 785	26 870	30 743



	2021	2022	2023
Ostatní platby za provedenou práci	331 968	1 011 150	761 712
odstupné	0	0	101 412
dohody o provedení práce	218 141	304 979	258 832
dohody o pracovní činnosti	113 827	195 021	41 168
doučování	0	511 150	360 300



Účelové prostředky na dofinancování osobních nákladů školních psychologů a školních speciálních pedagogů – ÚZ 140

Celkově bylo škole přiděleno 1 235 494,00 Kč na činnost školního psychologa a speciálních pedagogů. Průměrný plat činil 50 960,00 Kč, což je oproti minulému roku o 2% více.

Ostatní zdroje financování

Zdroj financování	Odměny	Dohody o provedení práce	Kč
Projekt Šablony	212 930	106 890	
Projekt Erasmus+	0	95 000	
Projekt Erasmus SHAKER	0	32 550	
MŠMT - Pokusné ověřování provázejících učitelů a zajištění pedagogických praxí	8 666	0	

3.2. Limit počtu zaměstnanců za rok 2023

Limit počtu zaměstnanců	172,9000
Přepočtený počet zaměstnanců k 31.12.2023	175,7863

Stanovený limit počtu zaměstnanců byl překročen o 2,89. K překročení limitu počtu zaměstnanců došlo výhradně v souvislosti se zajišťováním zástupů za dlouhodobé pracovní neschopností zaměstnanců.

Srovnání přepočtených počtů zaměstnanců (statistické výkazy P 1-04)

Kategorie zaměstnanců	2021	2022	2023	Kč
Pedagogičtí pracovníci	137,28	136,00	136,66	
Nepedagogičtí pracovníci	43,16	43,97	39,12	
Celkem	180,44	179,97	175,78	

3.3. Zahraniční pracovní cesty

3.3.1. Pracovní zahraniční cesty hrazené z provozních prostředků

- 24.10.2023 – 29.10.2023 se 3 pedagogičtí pracovníci společně se 40 žáky zúčastnili zahraničního školního zájezdu do Londýna. Cílem bylo prohloubení znalostí anglického jazyka s možností konverzace s rodilými mluvčími, seznámení se s místními reáliemi, historií a architekturou. Celková výše nákladů činila **14 299,65 Kč**.
- 6.12.2023 se tři pedagogičtí zaměstnanci zúčastnili se žáky tříd HT1, HT2, HT3 a HS4 jednodenní poznávací exkurze do Vídně. Náplní exkurze bylo seznámení se s hlavním městem Rakouska, jeho historií a nejvýznamnějšími pamětihodnostmi a návštěva vánočních trhů. Exkurze splnila výchovné i vzdělávací cíle. Pedagogický doprovod předal zprávu ze služební cesty vedoucímu zaměstnanci. Celkové náklady činily **1 515,00 Kč**.

3.3.2. Pracovní cesty hrazené z prostředků projektu Erasmus+ SHAKER

- 27.2.2023 – 3.3.2023 – konference v Arnhemu (Nizozemí), které se zúčastnili 2 pedagogové. Předmětem konference byla prezentace závěru projektu, návrhy řešení a diskuse mezi partnery na mezinárodní úrovni, návštěvy nizozemských partnerů projektu, workshopy a návštěva střední školy se zaměřením na robotiku, elektrotechniku a informatiku. Celkové náklady činily **45 728,26 Kč**.

3.3.3. Pracovní cesty hrazené z prostředků projektu Erasmus+ s názvem Vzdělávací mobilita jednotlivců (č. projektu 2022-1-CZ01-KA121-VET-000060616)

- 12.3.2023 – 24.3.2023 – pracovní cesta dvou pedagogů jako doprovodných osob žáků oborů Pekař, Cukrář, Hotelnictví a turismus a Kuchař-Číšník na stáž v italských horských střediscích v **Cavalese** a **Predazzo** v údolí Val di Fiemme. Celkové náklady činily 29 732,01 Kč.
- 18.6.2023 do 20.9.2023 – pracovní cesty jednoho pedagoga jako dohlížejícího na dva absolventy oboru Kuchař-Číšník na stáži v přímořském letovisku **Milano Marittima** a jednoho žáka oboru Hotelnictví a turismus v údolí Val di Fiemme ve městě **Cavalese**. Celkové náklady činily 46 739,25 Kč
- 2.10.2023 – 14.10.2023 – pracovní cesta dvou pedagogů jako doprovodných osob žákyň oborů Sociální činnost a Předškolní a mimoškolní pedagogika na stáž ve škole „La Rosa Bianca“ a u jejích partnerů v **Cavalese** v údolí Val di Fiemme. Celkové náklady činily 23 731,06 Kč.

3.3.4. Pracovní cesty hrazené z prostředků projektu Erasmus+ s názvem Vzdělávací mobilita jednotlivců (č. projektu 2023-1-CZ01-KA121-VET-000132113)

- 2.9.2023 – 16.9.2023 – pracovní cesta jednoho pedagoga jako doprovodné osoby žáků oborů Hotelnictví a turismus a Kuchař-Číšník na stáži v přímořském letovisku **Milano Marittima**. Celkové náklady činily 9 858,95 Kč.

4. Plnění plánu hospodaření

Přehled o plnění plánu hospodaření (hlavní a doplňkové činnosti) je uveden v Tabulce č. 2 – Přehled o plnění plánu (včetně uvedeného vývojového ukazatele a odchylky).

4.1. Náklady

Vývojový ukazatel celkových nákladů, tj. srovnání plánu se skutečností, je vyhodnocen odchylkou ve výši +6,25%, čímž organizace dodržela hladinu významnosti, která je stanovena $\pm 10\%$.

Zdůvodnění nejvýznamnějších odchylek při srovnání plánu se skutečností

Účet 501 – Spotřeba materiálu

Celková odchylka na účtu činí +26,67%. Odchylka byla způsobena výrazným zvýšením cen potravin, pohonných hmot a dalších komodit v průběhu kalendářního roku.

Účet 502 – Spotřeba energie

Celková odchylka na účtu činí -25,04%. V průběhu roku došlo ke snížení ceny energií, k odpuštění poplatku za obnovitelné zdroje a zároveň organizace provedla úsporná opatření ke snížení spotřeby energií.

Účet 504 – Prodané zboží

Celková odchylka na účtu činí +103,90%, tj. 498 729,15 Kč. Skutečnost oproti plánu byla ovlivněna prodejem sortimentu ve školním bufetu rozšířeným o výrobky žáků školy oborů Pekař a Cukrář vyrobené v rámci produktivní práce.

Účet 511 – Opravy a udržování

Celková odchylka na účtu činí +345,04%. Skutečnost oproti plánu byla navýšena schválením neinvestičních akcí na opravy, přijetím finančních prostředků ve výši 5 515 310,00 Kč a zapojením fondu investic na opravy ve výši 408 180,91 Kč.

Účet 512 – Cestovné

Celková odchylka na účtu činí +69,71%. Skutečnost oproti plánu byla ovlivněna čerpáním nákladů na cestovné v rámci projektu Šablony a Erasmus+.

Účet 513 – Náklady na reprezentaci

Celková odchylka na účtu činí -19,22% oproti plánu, tj. -3 844,90 Kč.

Účet 518 – Ostatní služby

Celková odchylka na účtu činí +27,48% byla ovlivněna zvýšením mimořádných nákladů:

- zapojení projektů Erasmus+ (ubytování, stravování a služby spojené s realizací projektu);
- zvýšení cen energií ve vypůjčeném objektu využívaném k odbornému výcviku žáků oboru Zahradnické práce (odloučené pracoviště U Hrůbků, Ostrava – Nová Ves);
- provádění úklidu v domově mládeže dodavatelskou firmou v období 10 – 12/2023.

Účet 549 – Ostatní náklady z činnosti

Celková odchylka činí +14,53%. K nejvýznamnějšímu nárůstu nákladů oproti plánu nastalo z důvodu čerpání prostředků projektů Erasmus+ a navýšení vyplácených stipendií žákům oboru Pekař.

Účet 558 – Náklady z drobného dlouhodobého majetku

Odchylka činí +240,68%. Nákup majetku hrazený z projektů Šablony a MŠMT - Národní plán obnovy významně ovlivnil nárůst tohoto účtu.

Přehled nejvýznamnějších nákupů hrazených ze všech zdrojů financování:

- digitální učební pomůcky (1 243 000,00 Kč) – viz bod 2.1.1;
- učební pomůcky z projektu Šablony – viz bod 2.2.1;
- nákup notebooků, výpočetní techniky a projektoru;
- bojler, chladničky, osoušeče rukou;
- sportovní vybavení (žebřiny, gymnastický klín, volejbalové sloupky);
- úklidové vozíky;
- gastro vybavení (chafingy, ohřívací lampa);
- tabule TRIPTYCH včetně laserového projektoru, vizualizéru, multifunkční tiskárny a reproduktorů;
- 24 ks iPad Apple;
- čistička potrubí, sněhová fréza, paletový vozík, sada AKU nářadí pro využití úsekem údržby;
- nerezové plošinové vozíky pro transport prádla z domova mládeže;
- kancelářský nábytek a židle.



Účet 563 – Kurzové ztráty

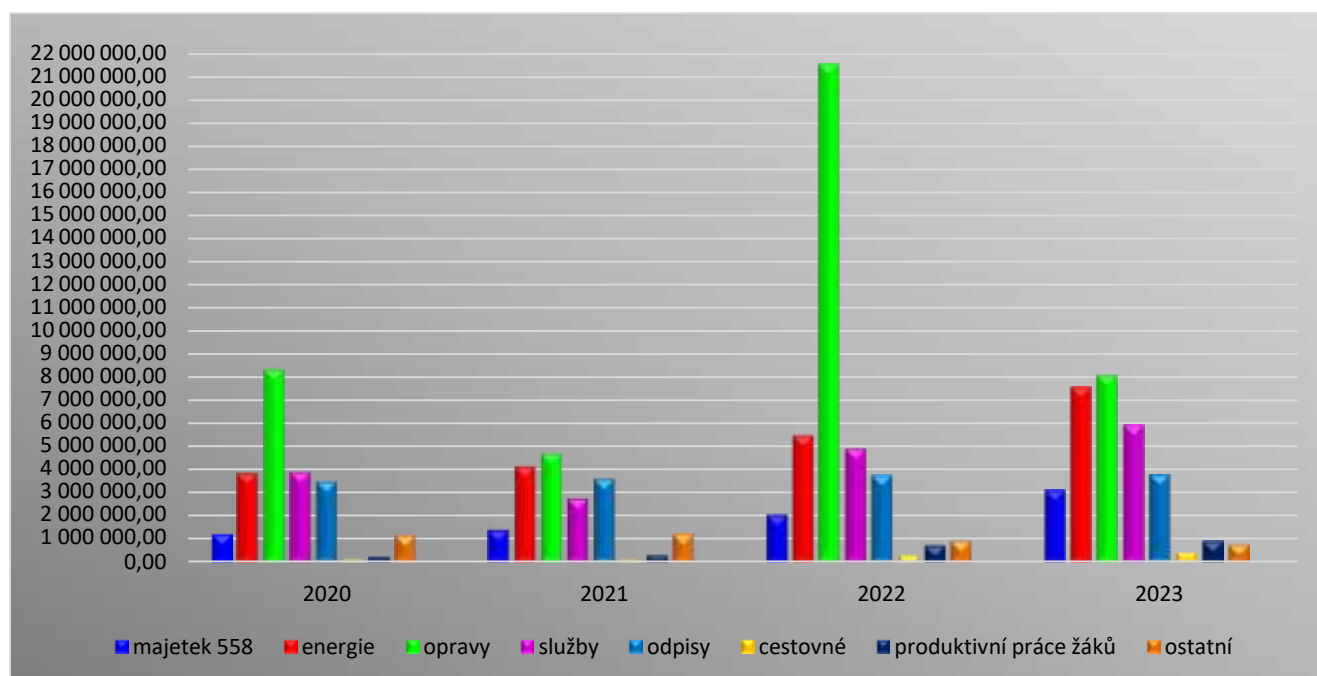
Celková odchylka na účtu činí 549,96%, což je nárůst oproti plánu o 82 493,39 Kč. Na tomto účtu organizace účtovala kurzovou ztrátou k 31.12.2023 k dlouhodobým zálohám projektů Erasmus+.

Srovnání vybraných nákladů v letech 2020 – 2023

Výrazný nárůst nákladů na opravy byl ovlivněn poskytnutými neinvestičními dotacemi od zřizovatele.

Kč

	2020	2021	2022	2023
materiál	3 542 375,95	5 106 950,65	6 384 557,92	7 649 769,61
majetek 558	1 203 178,69	1 375 036,15	2 033 302,12	3 081 399,14
energie	3 854 525,47	4 143 939,50	5 468 715,77	7 586 161,69
opravy	8 412 157,21	4 790 068,33	21 568 912,78	8 170 957,63
služby	3 882 697,34	2 734 409,92	4 889 683,23	5 921 335,17
odpisy	3 413 326,00	3 522 642,00	3 691 084,00	3 737 207,00
cestovné	90 676,86	70 608,00	267 953,59	373 528,18
produktivní práce žáků	236 256,00	303 083,00	699 018,00	892 267,00
ostatní	1 134 468,98	1 186 645,43	890 703,96	738 923,49



4.2. Výnosy

Vývojový ukazatel celkových výnosů, tj. srovnání plánu se skutečností, je vyhodnocen odchylkou ve výši +6,25%, čímž organizace dodržela hladinu významnosti, která je stanovena na $\pm 10\%$.

Zdůvodnění nejvýznamnějších odchylek při srovnání plánu se skutečností:

Účet 601 - Výnosy z prodeje vlastních výrobků

Odchylka činí +30,35%. Nárůst výnosů z prodeje vlastních výrobků žáků oproti plánu byl ovlivněn zvýšením prodeje.

Účet 602 - Výnosy z prodeje služeb

Odchylka činí +21,65%. Navýšení cen za obědy, za ubytování v domově mládeže a úplatu za školské služby (navýšení příspěvků žáků na výukový materiál).

Účet 603 - Výnosy z pronájmu

Odchylka činí +20,35%. Výnosy z pronájmu byly zvýšeny v důsledku úprav nájemních smluv (zvýšení cen za energie).

Účet 604 - Výnosy z prodaného zboží

Celková odchylka na účtu činí +89,19%, tj. 579 720,42 Kč oproti plánu. Navýšení bylo ovlivněno rozšířením sortimentu ve školním bufetu.

Účet 644 – Výnosy z prodeje materiálu

Odchylka činí +14,15%, tj. 4 244,00 Kč oproti plánu. Odchylka se vztahuje ke zvýšeným výnosům z prodeje obalového materiálu cukrářských výrobků.

Účet 648 – Čerpání fondů

Odchylka činí +1 374,62%, tj. 412 384,91 Kč. Nárůst byl ovlivněn zapojením fondu investic na opravy ve výši 408 180,91 Kč.

Účet 649 – Ostatní výnosy

Odchylka činí +1 274,29%, tj. 63 144,51 Kč:

- | | |
|---|--------------|
| ▪ náhrady škod od pojišťoven za pojistné události | 48 123,00 Kč |
| ▪ škody způsobené žáky a zaměstnanci (ztráta čipů, učebnic, OOPP apod.) | 13 620,00 Kč |
| ▪ ostatní výnosy | 1 401,51 Kč |

Účet 663 – Kurzové zisky

Celková odchylka na účtu činí +19 352,81%. Plán byl stanoven ve výši 1 000,00 Kč, skutečnost činila 194 528,05 Kč. Důvodem výrazného navýšení bylo účtování kurzového zisku ve výši 180 929,44 Kč z projektu ERASMUS+, který byl ukončen k 31.3.2023.

5. Péče o spravovaný majetek

Organizace hospodaří se svěřeným majetkem kraje - budovami, pozemky a movitým majetkem na základě Přílohy č. 1 ke Zřizovací listině.

V prosinci 2023 byla Příloha č. 1 nahrazena novým zněním, důvodem byla úprava evidence pozemků. Jednalo se o sloučení 6 pozemků v rámci revize souladu údajů katastru nemovitostí se skutečným stavem v terénu (výměry dvou pozemků byly sečteny do jednoho pozemku). Účetní hodnoty zaniklých pozemků byly přičteny k původním.

Budova školy – katastrální území Poruba - sever

stavba – občanská vybavenost
ostatní plocha

č.p. 1123

parcela č. 1988/1

Soubor budov:

- budova A (škola) - učebny, kabinety, pracoviště odborného výcviku, sociální zařízení, chodby, schodiště, výtah;
- budova B (domov mládeže a praktická škola) - pokoje, kanceláře, kulturní místnosti, sociální zařízení, chodby, schodiště, 2 výtahy (z toho evakuační), učebny a kabinety praktické školy;
- budova C - spisovny, skladové prostory, pokoje, sociální zařízení, chodby, schodiště;
- budova D (provozní budova) - kuchyně, sklady, školní kuchyně, jídelna, školní restaurace, salonek školní restaurace, výměník, transformační stanice, dílny údržby, pracoviště odborného výcviku, knihovna, učebny, kabinety, přednáškový sál, sociální zařízení, šatny, chodby, schodiště, nákladové výtahy, zdviž;
- budova E (hlavní budova školy) vč. budovy S (správní budova) - učebny, kabinety, sociální zařízení žáků a zaměstnanců, chodby, schodiště, výtah, šatna žáků, Maketa, hlavní vrátnice;
- budova F (sportovní areál) - 2 tělocvičny, krytý bazén se sociálním a technologickým zázemím, posilovna, společenský sál, sociální zařízení, šatny, chodby, schodiště, technické místnosti;
- koridory spojující jednotlivé budovy;
- spojovací most - spojuje budovu E a budovu F.

Budova Klimkovice – katastrální území Klimkovice

stavba – občanská vybavenost č.p. 42
(dílny odborného výcviku, sociální zařízení, sklady a kabinety)
zahrada
ostatní plocha

parcelsa č. 514

parcelsa č. 512

parcelsa č. 523/2

5.1. Investiční činnost

5.1.1. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele do fondu investic - odbor investiční a majetkový

a) Investiční akce „Zřízení nového gastrocentra“ - ÚZ 206

Zastupitelstvo Moravskoslezského kraje usnesením č. 14/1652 ze dne 12.12.2019 schválilo na realizaci akce „**Zřízení nového gastrocentra**“ částku ve výši 2 600 000,00 Kč.
Vyhodnocení čerpání investičního příspěvku je uvedeno v kapitole 2.1.3.

b) Investiční akce „Vybudování hřiště“ – ÚZ 206

Rada Moravskoslezského kraje usnesením č. 58/4293 ze dne 12.12.2022 schválila investiční záměr na realizaci akce „**Vybudování hřiště**“ ve výši 500 000,00 Kč s časovou použitelností 1.12.2022 - 31.12.2023.
Vyhodnocení čerpání investičního příspěvku je uvedeno v kapitole 2.1.3.

5.1.2. Investiční činnost z fondu investic

Organizace čerpala investiční fond na pořízení dlouhodobého hmotného majetku a financování údržby a opravy majetku:

Pořízení dlouhodobého hmotného majetku

Gymnastický koberec

59 990,00 Kč

59 990,00 Kč

Údržba a opravy majetku

Oprava venkovní kanalizace a šachty

Oprava elektroinstalace v domově mládeže

408 180,91 Kč

309 030,91 Kč

99 150,00 Kč



5.2. Údržba a opravy

Údržbu a opravy organizace financovala z provozních prostředků, vlastních zdrojů, doplňkové činnosti a z neinvestičního příspěvku zřizovatele, u některých oprav použila vícezdrojové financování.

Celkové náklady na údržbu a opravy 8 170 957,63 Kč

Opravy a údržba nemovitého majetku dle zdrojů financování

a) z provozních prostředků zřizovatele celkem 1 433 076,34 Kč

opravy nemovitého majetku 1 243 030,82 Kč
čištění fasády vstupu do hlavní budovy a budovy E a obnova loga 200 127,46 Kč



opravy ve školní kuchyni (malby, potrubí VZT)	192 632,00 Kč
opravy ve sportovním areálu (rozvody vody, výměna ventilátorů, protipožární dveře, VZT, čerpadla)	410 248,81 Kč
WiFi síť	129 499,00 Kč
okenní větrací štěrby	155 037,00 Kč
vstupní požární dveře do domova mládeže	90 387,00 Kč
oprava střechy objektu v Klimkovicích	18 555,35 Kč
ostatní opravy (oprava vodovodního potrubí, šachetních dveří, žaluzií ap.)	46 544,20 Kč
opravy výpočetní techniky, kopírovacích strojů a tiskáren	27 774,90 Kč
oprava vozidel (Ford Transit)	22 516,00 Kč
opravy strojů, přístrojů a ostatního movitého majetku	139 754,62 Kč
opravy kuchyňského zařízení (školní jídelna)	78 788,42 Kč
opravy kuchyňského zařízení (cukrárna Klimkovic)	32 231,60 Kč
oprava sportovního nářadí (sportovní areál)	6 847,00 Kč
ostatní opravy (projektory, šicí stroje, chladič vitríny, pečící trouby apod.)	23 043,60 Kč

b) z doplňkové činnosti	232 983,05 Kč
běžná údržba (bazén)	5 461,95 Kč
běžná údržba (sportovní areál)	227 521,10 Kč
c) z vlastních zdrojů	581 407,33 Kč
výměna požárních dveří - domov mládeže	273 036,50 Kč
opravy majetku (pojistné události)	51 763,23 Kč
revitalizace Wifi sítě (doplatek) – domov mládeže	3 878,00 Kč
oprava rozvodů vody (doplatek – budova A)	186 537,47 Kč
opravy výtahů	12 783,65 Kč
ostatní opravy (oprava vyklouvané fasády, vzduchotechnika)	12 058,48 Kč
oprava elektroinstalace v domově mládeže	41 350,00 Kč



d) z neinvestičního příspěvku zřizovatele (odbor investiční a majetkový)	5 295 310,00 Kč
akce „Oprava rozvodů vody“	5 295 310,00 Kč
e) z fondu investic	408 180,91 Kč
oprava elektroinstalace - domov mládeže (výměna zářivkových těles za LED osvětlení)	99 150,00 Kč
oprava venkovní kanalizace a šachty	309 030,91 Kč

5.3. Pojištění majetku, pojistné události

Pojištění majetku

Nemovitý a movitý majetek školy je prostřednictvím zřizovatele centrálně pojištěn u Generali České pojišťovny, a.s.

V roce 2023 došlo k 3 pojistným událostem s pojistným plněním a k výplatě pojistného plnění z pojistné události roku 2022.

Pojistné události

Pojistná událost z roku 2022

Poškozený majetek okno v koridoru
Vznik škody 27.10.2022
Odškodnění 02/2023
Popis vzniku při obchůzce areálu školy zjistil vrátný rozbitou skleněnou výplň okna ve spojovacím koridoru k budově C
Spoluúčast 1 000,00 Kč
Výše plnění pojistné plnění za rozbité okno ve výši 7 360,00 Kč bylo stanoveno na základě doložené faktury za opravu

Pojistná událost I.

Poškozený majetek okno v budově bazénu
Vznik škody 16. 2. 2023
Odškodnění 03/2023
Popis vzniku správce sportovního areálu při kontrole prostor krytého bazénu zjistil poškození skleněné výplně okna
Spoluúčast 1 000,00 Kč
Výše plnění pojistné plnění za rozbité okno v budově bazénu ve výši 13 593,00 Kč vč. DPH bylo stanoveno na základě doložené faktury

Pojistná událost II.

Poškozený majetek automobil Škoda Octavia
Vznik škody 07.06.2023
Odškodnění 03/2023 a 11/2023
Popis vzniku v jednosměrné ulici došlo ke střetu s vozidlem jedoucím v protisměru. Dopravní nehoda byla na místě prošetřena Policií ČR a byl vyhotoven záznam o dopravní nehodě
Výše plnění pojistné plnění za opravu zadního blatníku a dveří ve výši 20 714,00 Kč vč. DPH a obnovy polepů na automobil ve výši 726,00 Kč vč. DPH bylo stanoveno na základě doložených faktur a uhrazeno z pojištění druhé strany u České podnikatelské pojišťovny, a.s.

Pojistná událost III.

Poškozený majetek fasáda budovy
Vznik škody 01. 08. 2023
Odškodnění 08/2023
Popis vzniku při obhlídce budovy školy byly zjištěny vyklované díry ve fasádě
Spoluúčast 10 000,00 Kč
Výše plnění pojistné plnění za vyklované díry ve výši 5 730,00 Kč bylo stanoveno na základě doložené faktury za opravu



5.4. Inventarizace majetku

Inventarizaci majetku a závazků organizace provedla v souladu § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a v souladu s prováděcí vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků v platném znění, na základě Příkazu ředitelky č. 1/2023 - Organizační zajištění a způsob provedení inventarizace majetku a závazků ke dni 31.12.2023.

Organizace eviduje majetek v ekonomickém informačním softwaru PREMIER - modul Evidence.

Ředitelka školy jmenovala k provedení inventarizace majetku a závazků hlavní inventarizační komisi a 27 dílčích inventarizačních komisí. Pověření zaměstnanci byli prokazatelně seznámeni s příkazem před zahájením inventarizačních prací.

Dílčí inventarizační komise:

- provedly prvotní fyzickou inventuru hmotného a nehmotného majetku na základě předaných inventurních sestav k 31.10.2023. Fyzická inventura majetku proběhla od 6.11.2023 do 30.11.2023 v prostorách budovy školy a na odloučených pracovištích;
- provedly fyzické inventury stavu zásob, cenin a hotovosti ke dni 31.12.2023. Z provedených jednotlivých inventur byly vyhotoveny „Dílčí inventurní soupisy“;
- provedly odsouhlasení pozemků a budov porovnáním údajů uvedených v „Soupisu částí inventarizačních položek pozemků a budov“ s údaji zapsanými ve Výpisu z katastru nemovitostí.

Dílčí inventarizační komise při inventarizaci postupovaly v souladu s příkazem ředitelky školy.

Hlavní inventarizační komise:

- porovnála skutečný stav majetku s účetní evidencí a zpracovala „Tabulkový přehled zjištění v inventurních soupisech z provedené fyzické inventury k 31.10.2023“, který je přílohou zápisu „Zhodnocení prvotních fyzických inventur k 31.10.2023“;
- provedla rozdílovou dokladovou inventuru hmotného a nehmotného za období od 1.11.2023 do 31.12.2023 a zpracovala zápis z této inventury;
- zpracovala dokladovou inventuru jednotlivých rozvahových účtů ke dni 31.12.2023 a předložila k podpisu ředitelce školy;
- vyhotovila Inventarizační zprávu z provedené inventarizace majetku a závazků účetní jednotky za rok 2023. Po schválení ředitelky školy předsedkyně hlavní inventarizační komise vložila zprávu na Portál kraje do aplikace Rejstříku organizací.

Z provedených inventur nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly, přebytky a manka.

5.5. Informace o pronájmech svěřeného nemovitého majetku

Ve sledovaném roce organizace poskytla prostory nemovitého majetku k dočasnému využití na základě uzavřených nájemních smluv. Nájemní smlouvy organizace evidovala na portálu MSK v aplikaci FaMa+ a v tabulkách dle jednotlivých druhů smluv.

Jedná se o smlouvy na pronájem:

- sportovního areálu (tělocvičny, bazén, společenský sál),
- přednáškového sálu,
- školní restaurace a Makety,
- prostoru sloužícího k podnikání (nápojové automaty, plocha pro umístění kopírovacího stroje),
- reklamní plochy.

Organizace v roce 2023 neuzavřela žádné smlouvy o pronájmu v trvání delším než 1 rok.

5.5.1. Smlouva o výpůjčce nebytových prostor

Smlouva o výpůjčce byla uzavřena s organizací školského typu – Pedagogicko-psychologickou poradnou, Ostrava - Zábřeh, příspěvkovou organizací. Smlouva je uzavírána opakovaně vždy na období kalendářního roku.

5.5.2. Smlouvy o výpůjčce majetku

V roce 2023 nebyla uzavřena žádná smlouva o výpůjčce majetku.

Přehled smluv uzavřených v minulých letech

Smlouva s Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání, státní příspěvkovou organizací

Organizace uzavřela smlouvu o bezplatném užívání Datového Digitalizačního Terminálu (dále jen „DDT“). DDT je technické zařízení (tiskárna, skener a počítač) v celkové účetní hodnotě 43 923,00 Kč. Organizace užívá DDT v rámci maturitní zkoušky a jednotného testu přijímacích zkoušek podle školského zákona a jiných evaluačních projektů realizovaných půjčitelem.

Smlouva s Institutem pedagogicko - psychologického poradenství Praha (od 1.7.2011 nástupnická organizace NÚV Praha)

V rámci projektu PROPOS je organizaci zapůjčen majetek v celkové hodnotě 187 054,45 Kč. Jedná se o výpočetní techniku, audio a video techniku, flipcharty. Vypůjčitel užívá majetek k výuce žáků.

Smlouva s KVM BEV CZ s.r.o.

Smlouva je uzavřená na výpůjčku chladničky, která je umístěna a využita ve školním bufetu – pracoviště odborného výcviku.

Smlouva s UNILEVER ČR, spol. s.r.o.

Smlouva je uzavřená na výpůjčku mrazicího boxu, který je umístěn a využit ve školním bufetu – pracoviště odborného výcviku.

Všechny smlouvy o výpůjčce jsou řádně vedeny v podrozvahové evidenci na účtu 966 – Dlouhodobé podmíněné závazky.

5.6. Darovací smlouvy

V roce 2023 nebyla uzavřena žádná darovací smlouva.

5.7. Bezúplatný převod majetku

V červnu 2023 Rada kraje projednala a rozhodla předat nevyužitou IT techniku MSK školským zařízením. Naše organizace na základě předávacího protokolu převzala 14 ks notebooků Dell Latitude v celkové hodnotě 255 794,00 Kč (1 ks/18 271,00 Kč). Notebooky byly umístěny do učebny A 115 k výuce žáků.

6. Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti

Doplňková činnost organizace je specifikována v příloze č. 2 ke zřizovací listině.

Okruhy doplňkové činnosti organizace dle zřizovací listiny – viz tabulka č. 6 této zprávy:

- Ubytovací služby
- Hostinská činnost
- Obchodní činnost včetně zprostředkování
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- Pořádání rekvalifikačních kurzů, vzdělávacích kurzů a odborného školení včetně zprostředkování
- Závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřízených krajem, obcí nebo svazkem obcí
- Pronájem majetku
- Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, lesnictví a myslivost
- Zemědělství a prodej výpěstků

Náklady, výnosy a hospodářský výsledek podle okruhů doplňkové činnosti v Kč

Okruh doplňkové činnosti	Náklady	Výnosy	Hospodářský výsledek
Ubytovací služby	37 001,00	49 000,00	11 999,00
Hostinská činnost	374 513,67	456 863,60	82 349,93
Obchodní činnost	0	0	0
Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení	1 990 858,83	1 752 665,00	- 238 193,83
Pořádání rekvalifikačních a vzdělávacích kurzů	0	0	0
Závodní stravování	0	0	0
Pronájem majetku	43 668,14	349 280,10	305 611,96
Poskytování služeb pro zahradnictví	0	0	0
Zemědělství a prodej výpěstků	0	0	0
Celkem	2 446 041,64	2 607 808,70	161 767,06

Ubytovací služby

V průběhu roku organizace poskytovala v rámci doplňkové činnosti krátkodobé ubytování v Domově mládeže různým cizím subjektům (účastníci folklórního festivalu, semináře, sportovní akce apod.).

Hostinská činnost

V rámci okruhu hostinské činnosti byly poskytovány tyto služby:

- obědy cizím strávníkům,
- příprava občerstvení a cateringové služby pro akce pořádané mimo školu (např. stravování pro 90 osob, které se zúčastnily aktivity „Implementace principů udržitelného rozvoje v rámci Sítě přidružených škol UNESCO“, občerstvení pro účastníky akce Sportovec roku a Olympiády dětí a mládeže),
- příprava občerstvení pro společenské akce pořádané ve školní restauraci,
- příprava občerstvení pro společenské akce pořádané v Maketě.

Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení

Ve školním roce byly na základě smlouvy nebo objednávky pronajímány cizím subjektům prostory ve sportovním areálu - velká a malá tělocvična, bazén.

Zdůvodnění hospodářského výsledku:

Ztráta z provozování bazénu byla ovlivněna nízkou návštěvností bazénu v době plavání pro veřejnost ve večerních a v časných ranních hodinách. Od roku 2023 organizace upravila hodiny pro veřejnost tak, že zrušila provoz v sobotu a prodloužila provoz v pracovních dnech do 21:00 hod., ale i přesto byla návštěvnost nízká. V důsledku nízké návštěvnosti nebyly pokryty náklady na 1 hodinu provozu bazénu. Od ledna 2024 organizace navýšila ceny a rozšířila možnosti plavání zaměstnanců a rodinných příslušníků. Ceny lze navyšovat úměrně k cenám v místě obvyklým a k možnostem nabídky využití v bazénu školy. Pro propagaci plavání učinila škola řadu kroků, ztrátu však nelze vyloučit ani v následujících obdobích, navýšení ceny o 200 Kč/hod vedlo např. k výpovědi z nájmu spolkem Klub plaveckých sportů, z.s.

Pronájem majetku

Organizace pronajímala nebytové prostory a reklamní plochu na základě uzavřených smluv po dobu celého kalendářního roku – viz kapitola 5.5.

V návaznosti na vyhlášku města nájemce pronájmu plochy k 31.12.2023 ukončil. Výnos z pronájmu reklamní plochy umístěné na fasádě budovy činil 240 000,00 Kč, náklady s pronájmem plochy byly nulové.

7. Peněžní fondy

Tvorba a použití peněžních fondů jsou uvedeny v tabulce č. 3 tabulkové části této zprávy a v následujícím textu.

7.1. Rezervní fond

7.1.1. Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření

Kč

Počáteční stav	Tvorba fondu	Čerpání fondu	Konečný stav fondu	Finanční krytí
528 109,42	211 092,30	0	739 201,72	739 201,72

Tvorba fondu

Rada Moravskoslezského kraje usnesením č. 68/5175 ze dne 22. 5. 2023 schválila zlepšený výsledek hospodaření organizace za rok 2022 ve výši 211 092,30 Kč a zároveň tímto usnesením schválila přiděl výsledek hospodaření do rezervního fondu.

Čerpání fondu

Organizace v roce 2023 fond nečerpala.

7.1.2. Rezervní fond z ostatních titulů – peněžní dary

Kč

Počáteční stav	Tvorba fondu	Čerpání fondu	Konečný stav fondu	Finanční krytí
109 850,00	0	34 204,00	75 646,00	75 646,00

Tvorba fondu

Organizace v roce 2023 nepřijala žádný finanční dar.

Čerpání fondu (viz tabulkový přehled)

Kč

Dárce	Využití daru	Celkem
Nadace Špuntičí	Spotřební materiál, PC	16 343,00
Ing. Helena Zaviačičová	Odměny žákům za soutěže v předmětu TEA	6 780,00
DHL Express	Odměny žákům: - sportovní turnaje - soutěže	11 081,00
Celkem		34 204,00

Zůstatek nevyčerpaných darů do r. 2024

75 646,00 Kč

z toho:

Ing. Helena Zaviačičová

41 659,00 Kč

DHL Express

33 987,00 Kč

7.2. Fond odměn

Kč

Počáteční stav	Tvorba fondu	Čerpání fondu	Konečný stav fondu	Finanční krytí
319 261,06	0	0	319 261,06	319 261,06

7.3. Fond kulturních a sociálních potřeb

Kč

Počáteční stav	Tvorba fondu	Čerpání fondu	Konečný stav fondu	Finanční krytí
261 748,82	1 830 251,00	1 814 932,98	277 066,84	158 098,84

Tvorba fondu

Tvorba celkem - základní příděl 2 %

1 830 251,00 Kč

Čerpání fondu

Příspěvek na stravování

221 156,00 Kč

Balíček aktivit pro zaměstnance (permanентní vstupenky na regenerační služby, kulturní a sportovní akce, rekreace, dětské tábory, dioptrické brýle, dentální hygiena, dentální péče, penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření)

1 313 340,00 Kč

Kulturní a sportovní akce, slavnostní akce pořádané zaměstnavatelem

138 011,24 Kč

Příspěvek odborové organizaci

20 055,38 Kč

Dary

77 926,00 Kč

Zájezd pro bývalé zaměstnance

26 444,36 Kč

Zájezd pro zaměstnance

18 000,00 Kč

Celkem

1 814 932,98 Kč

Konečný stav a finanční krytí fondu k 31.12.2023

fond kulturních a sociálních potřeb

277 066,84 Kč

finanční krytí - bankovní účet

158 098,84 Kč

Zdůvodnění rozdílu mezi fondem a finančním krytím:

tvorba fondu - základní příděl 2% z platů 12/2023

+ 159 862,00 Kč

příspěvek na stravování 12/2023

- 18 898,00 Kč

příspěvek na plavání zaměstnanců 01-12/2023

- 9 310,00 Kč

faktura č. 420181

- 7 000,00 Kč

převody plateb a dotace pokladny

- 5 686,00 Kč

Všechny výše uvedené převody mezi bankovním účtem školy a účtem FKSP byly realizovány v lednu 2024.

7.4. Fond investic

Kč

Počáteční stav	Tvorba fondu	Čerpání fondu	Konečný stav fondu	Finanční krytí
2 217 276,00	5 419 913,00	2 911 160,91	4 726 028,09	4 726 028,09

Tvorba fondu

Na tvorbě fondu se podílely přijaté investiční příspěvky na investiční akce z rozpočtu zřizovatele a finanční prostředky na krytí odpisů DHM a DNM:

- investiční příspěvky z rozpočtu zřizovatele na akce:
 - „Zřízení nového gastrocentra“ 2 370 753,00 Kč
 - „Vybudování hřiště“ 72 237,00 Kč
- odpisy hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (dle odpisového plánu) 2 976 923,00 Kč

Čerpání fondu

- investiční příspěvky z rozpočtu zřizovatele
„Zřízení nového gastrocentra“ 2 370 753,00 Kč
„Vybudování hřiště“ (zpracování studie) 72 237,00 Kč
- financování údržby a oprav majetku 408 180,91 Kč
- pořízení dlouhodobého hmotného majetku (gymnastický koberec) 59 990,00 Kč



8. Pohledávky

Organizace vykazovala k 31. 12.2023 celkový stav pohledávek ve výši 5 253 606,55 Kč. Oproti roku 2022 došlo ke snížení o 904 338,16 Kč.

Přehled pohledávek v letech 2022 a 2023:

Kč

Účet	Název	2022	2023
311	Odběratelé	311 547,30	313 224,96
314	Poskytnuté zálohy	53 930,00	62 880,00
315	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	7 311,00	5 272,00
335	Pohledávky za zaměstnanci	300,77	44,00
346	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	0	0
348	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	2 771 612,00	0
377	Ostatní krátkodobé pohledávky	39 114,00	130 946,00
381	Náklady příštích období	116 320,89	148 642,72
385	Příjmy příštích období	0	0
388	Dohadný účet aktivní	2 843 797,75	4 578 585,87
469	Ostatní dlouhodobé pohledávky	14 011,00	14 011,00
	Celkem	6 157 944,71	5 253 606,55

Nejvýznamnější rozdíly oproti roku 2022 byly v účetnictví vykázány na účtech:

Nárůst

- 377** Pohledávky se zvýšily v souvislosti se zvýšením příspěvků na materiál od žáků. Příspěvek na výukový materiál byl navýšen v oborech, ve kterých probíhá výuka vaření, důvodem byl nárůst cen potravin.

388	Zahájením nového projektu Erasmus+ došlo k navýšení pohledávek – viz rozpis dle jednotlivých projektů:	
	Projekt Erasmus+	1 048 744,63 Kč
	Vzdělávací mobilita jednotlivců č. 2022-1-CZ01-KA121-VET000060616	
	Projekt Erasmus+	2 415 221,39 Kč
	Vzdělávací mobilita jednotlivců č. 2023-1-CZ01-KA121-VET-000132113	
	Pozastávka dle smlouvy o dílo „Oprava rozvodů vody v areálu školy“	21 175,00 Kč
	Projekt Šablony	1 093 444,85 Kč

Pokles

348 V roce 2023 byly z tohoto účtu vyčerpány finanční prostředky na schválené investiční akce.

Rozpis pohledávek celkem a z toho po lhůtě splatnosti je uveden v tabulce č. 5 tabulkové části této zprávy. Pohledávky po lhůtě splatnosti do 30 a 60 dnů, jejichž výše je uvedená v tabulce, vznikly z obchodních vztahů a byly uhrazeny v lednu 2024.

9. Závazky

Organizace k 31.12.2023 vykazovala celkový stav závazků ve výši 22 973 349,25 Kč. Oproti roku 2022 došlo ke zvýšení o 3 864 426,43 Kč.

Přehled závazků v letech 2022 a 2023

				Kč
Účet	Název	2022	2023	
321	Dodavatelé	2 198 015,36	403 625,77	
324	Přijaté zálohy	1 142 645,63	1 148 154,52	
331	Zaměstnanci	6 097 580,00	6 421 833,00	
333	Jiné závazky vůči zaměstnancům	0	30,00	
336	Sociální zabezpečení	2 280 343,00	2 482 487,00	
337	Zdravotní pojištění	985 884,00	1 071 516,00	
342	Ostatní daně, poplatky a jiné	579 483,00	674 388,000	
343	Daň z přidané hodnoty	920 839,00	0	
347	Závazky k vybraným ÚVI	0	0	
349	Závazky k vybraným MVI	0	0	
374	Zálohy na transfery	363 600,00	2 860 215,82	
378	Ostatní krátkodobé závazky	87 894,00	68 483,00	
383	Výdaje příštích období	0	1 386,00	
384	Výnosy příštích období	325 949,44	198 300,00	
389	Dohadný účet pasivní	2 272,00	4 464,00	
472	Dlouhodobé zálohy na transfery	4 124 417,39	7 638 496,14	
	Celkem	19 108 922,82	22 973 379,25	

Nejvýznamnější rozdíly oproti roku 2022 byly v účetnictví vykázány na účtech:

Nárůst

- 374** V rámci ročního zúčtování dotace na energie vznikla vratka platby ve výši 2 597 215,82 Kč. Nevyčerpané finanční prostředky byly zaslány v 01/2024 na účet zřizovatele.
- 472** Navýšení se vztahuje k účtu 388.

Výrazný pokles

- 321** V prosinci 2022 byla přijata faktura za zpracování projektu k investiční akci „Zřízení nového gastrocentra“ se splatností v lednu 2023.
- 343** Dne 15. 12. 2022 byla zrušena registrace k dani z přidané hodnoty a organizace od 1. 1. 2023 přestala být plátcem DPH.
- 384** V roce 2023 došlo k finančnímu vyrovnání projektu Erasmus+ na základě vyúčtování provedeného v roce 2022

Rozpis závazků celkem a z toho po lhůtě splatnosti je uveden v tabulce č. 5 tabulkové části této zprávy.

C) Výsledky kontrol

Kontrolní orgán	Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě
Datum kontroly	6.2.2023
Předmět kontroly	dodržování zákonných povinností o ochraně veřejného zdraví, hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a bezpečnost a ochranu zdraví na pracovišti
Místo kontroly	školní kuchyně
Závěr	nebyly zjištěny nedostatky
Kontrolní orgán	Státní zemědělská a potravinářská inspekce
Datum kontroly	27.4.2023
Předmět kontroly	dodržování požadavků platných právních předpisů při výrobě a uvádění potravin na trh
Místo kontroly	odloučené pracoviště v Klimkovicích – odborný výcvik žáků oboru vzdělávání Cukrář a Potravinářská výuka (Cukrářské práce)
Závěr	nebyly zjištěny nedostatky
Kontrolní orgán	Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě
Datum kontroly	13.10.2023
Předmět kontroly	dodržování zákonných povinností o ochraně veřejného zdraví, hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a bezpečnost a ochranu zdraví na pracovišti
Místo kontroly	odloučené pracoviště v Klimkovicích – odborný výcvik žáků oboru vzdělávání Cukrář a Potravinářská výuka (Cukrářské práce)
Závěr	nebyly zjištěny nedostatky

E) Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

Organizace za rok 2023 splnila povinnost k plnění povinného podílu 4 % tím, že zaměstnala 9,10 osob se zdravotním postižením. Povinný podíl pro organizace byl 7,26 z celkového počtu zaměstnanců.

F) Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Za rok 2023 organizace zpracovala Výroční zprávu o poskytování informací s nulovými údaji.

Doplňující informace - Závodní stravování zaměstnanců

1. Způsob zajištění stravování

Organizace zajišťovala zaměstnancům závodní stravování vlastním a náhradním způsobem:

- vlastní způsob - školní jídelna;
- náhradní způsob - stravenka Ticket Restaurant a cizí subjekty na základě uzavřených smluvních vztahů.

2. Vyčíslení nákladů

2.1. Školní jídelna

	Oběd		Večeře		Kč
	1.1. - 31. 1. 2023	1.2. - 31.12.2023	1.1. - 31. 1.2023	1.2. - 31.12.2023	
Cena jídla	40,00	45,00	35,00	40,00	
Příspěvek z FKSP	10,00	10,00	7,00	7,00	
Doplatek zaměstnance	30,00	35,00	28,00	33,00	

Zaměstnanci školní kuchyně připravili v době školních prázdnin obědy pro zaměstnance:

- 3.7. - 12.7.2023 pedagogičtí a nepedagogičtí zaměstnanci (denní průměr 16 obědů);
- 21.8. - 31.8.2023 pedagogičtí a nepedagogičtí zaměstnanci (denní průměr 49 obědů).

2.2. Stravenky Ticket Restaurant

Podmínky pro poskytnutí stravenky zaměstnanci v nominální hodnotě 80 Kč s příspěvkem z FKSP jsou uvedeny v Kolektivní smlouvě.

	1.1. - 31. 1. 2023	1. 2. – 31. 12. 2023	Kč
Hodnota stravenky Ticket Restaurant	80,00	80,00	
Náklady organizace	40,00	35,00	
Příspěvek FKSP	10,00	10,00	
Doplatek zaměstnance	30,00	35,00	

2.3. Cizí subjekty na základě uzavřených smluv o zajištění stravování zaměstnanců

Organizace zajišťovala stravování zaměstnancům, kteří vykonávali práci na odloučených pracovištích a pracovištích praktického vyučování žáků.

V tabulce je komplexní přehled poskytovatelů stravování včetně vyčíslení celkové ceny obědů a jednotlivých nákladů.

Kč

Poskytovatel	Cena oběda	Náklady organizace	Příspěvek z FKSP	Doplatek zaměstnanec
Domov Slunečnice Ostrava, příspěvková organizace leden únor - prosinec	46,00 51,00	14,00 15,00	10,00 10,00	22,00 26,00
Domov pro seniory Kamenec, Slezská Ostrava, příspěvková organizace leden - prosinec	43,00	12,00	10,00	21,00
AquaKlim,s.r.o., Sanatoria Klimkovice leden - prosinec	46,00	14,00	10,00	22,00
Domov Sluníčko, Ostrava Vítkovice, příspěvková organizace leden - prosinec	53,00	16,00	10,00	27,00

Počty uvařených jídel v letech 2022 a 2023 (denní průměr)

Jídlo/strávník	2022	2023
snídaně + přesnídávka/žák	113	95
oběd/žák	189	190
oběd/ zaměstnanec	93	89
oběd/ cizí strávník	3	3
1 večeře /žák	51	49
2 večeře/ žák	21	25
večeře/zaměstnanec	1	1

G) Údaj o projednání školskou radou a seznámení zaměstnanců se Zprávou o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace

Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2023 bude předložena školské radě k projednání dne 19.3.2024. Zaměstnanci budou s touto zprávou prokazatelně seznámeni nejpozději do 11.4.2024, elektronicky neprodleně.

Tabulková část

- Tabulka č. 1: Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti
Tabulka č. 2: Přehled o plnění plánu hospodaření
Tabulka č. 3: Tvorba a použití peněžních fondů
Tabulka č. 3a: Financování reprodukce majetku (příloha tabulky č. 3)
Tabulka č. 5: Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti
Tabulka č. 6: Doplňková činnost
Tabulka Zajištění finančních prostředků na krytí mezd včetně odvodů
Rozvaha
Výkaz zisků a ztrát
Příloha účetní závěrky