



Střední škola prof. Zdeňka Matějčka  
Ostrava-Poruba, příspěvková organizace  
17. listopadu 1123/70, 708 00 Ostrava-Poruba

**Kód a název RVP:** 63-51-J/01 Obchodní škola

**Název ŠVP:** Obchodní škola

**Délka a forma vzdělávání:** 2 roky, denní forma vzdělávání

**Stupeň vzdělání:** střední vzdělání

**Účinnost ŠVP:** od 1. 9. 2017, počínaje 1. ročníkem

---

## ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

# 63-51-J/01 OBCHODNÍ ŠKOLA



## OBSAH ŠVP

ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	3
PROFIL ABSOLVENTA .....	4
PODMÍNKY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ .....	5
ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOST .....	5
UČEBNÍ PLÁN .....	6
ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP.....	8
OBSAH A FORMA ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY .....	9



## ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

<b>Název školy:</b>	Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava – Poruba, příspěvková organizace
<b>IZO:</b>	600026957
<b>IČ</b>	13644319
<b>Adresa:</b>	17. listopadu 1123/70, Ostrava – Poruba, 708 00
<b>Ředitel školy:</b>	Ing. Radovan Maresz
<b>Koordinátor:</b>	Mgr. Lenka Zapletalová
<b>Kontakty pro komunikaci se školou:</b>	tel.: 596 909 309, 596 909 303 e-mail: <a href="mailto:skolspec@skolspec.cz">skolspec@skolspec.cz</a> www: <a href="http://www.skolspec.cz">www.skolspec.cz</a>
<b>Zřizovatel:</b>	Moravskoslezský kraj
<b>IČ:</b>	70890692
<b>Adresa:</b>	28. října 117, Ostrava, 702 18
<b>Kontakty:</b>	tel.: 595 622 222, fax: 595 622 126 www: <a href="http://www.kr-moravskoslezsky.cz">www.kr-moravskoslezsky.cz</a>
<b>Účinnost ŠVP:</b>	od 1. září 2017, počínaje prvním ročníkem



## PROFIL ABSOLVENTA

Absolvent se uplatní na trhu práce jako asistent technickoadministrativních pracovníků. Je připravován na výkon základních administrativních činností v obchodních firmách, živnostech a neziskových organizacích. Může vykonávat práce např. v ekonomických, personálních, právních, výrobních nebo obchodních útvarech podniků na pozicích pokladník, skladník, asistent účetního, asistent fakturanta, pracovník evidence apod.

Žák je v tomto oboru vzdělání veden tak, aby absolvent disponoval těmito klíčovými kompetencemi a byl schopen podle svých schopností a možností:

- odhadovat reálně své odborné a osobní kvality a stanovovat si své životní i profesní cíle,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu s morálními principy a se zásadami společenského chování,
- vážit si hodnot lidské práce, neníčit hodnoty, ale pečovat o ně,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně,
- dodržovat zákony a respektovat práva a osobnost druhých lidí,
- být si vědom důsledků nezdravého životního stylu,
- uznávat hodnotu života a jeho ochrany,
- chápat význam životního prostředí pro život člověka.

Žák je v tomto oboru vzdělání veden tak, aby absolvent disponoval těmito odbornými kompetencemi a byl schopen:

- provádět administrativní činnosti,
- provádět základní podnikové činnosti,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje,
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci.

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Dosažený stupeň vzdělání je střední vzdělání. Dokladem o dosažení tohoto stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.



## PODMÍNKY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

V souladu s odst. 1 § 59 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, lze ke vzdělávání ve střední škole přijmout uchazeče, který splnil povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončil základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, a který při přijímacím řízení splnil podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti.

Obor je určen pouze pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami dle vyhlášky MŠMT č. 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálně vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, v platném znění. Součástí přihlášky je posudek školského poradenského zařízení o zdravotním postižení nebo zdravotním znevýhodnění uchazeče.

Uchazeč nekoná přijímací zkoušky. Je hodnocen na základě výsledků na základní škole a dalších skutečností, které osvědčují jeho vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy. Jednotlivé části přijímacího řízení jsou bodovány, celkový výsledek je dán jejich součtem.

Podrobné informace k přijímacímu řízení jsou každoročně zveřejněny na [www.skolspec.cz](http://www.skolspec.cz).

## ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOST

Předpokladem přijetí uchazeče ke studiu je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor vzdělání podle Nařízení vlády č. 211/2010 Sb. o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání. Nejsou stanoveny žádné zvláštní zdravotní požadavky pro způsobilost uchazeče ke vzdělávání v tomto oboru vzdělání.



## UČEBNÍ PLÁN

<b>Povinné vyučovací předměty</b>	<b>I.</b>	<b>II.</b>
Český jazyk a literatura	3	3
Anglický jazyk	3	2
Občanská výchova	1	1
Matematika	2	2
Biologie	1	0
Ekologie	1	0
Tělesná výchova	2	2
Informační a komunikační technologie	3	2
Obchodní korespondence	5	4
Ekonomika	4	4
Právo	0	2
Hospodářské výpočty	2	0
Účetnictví	5	5
Finanční gramotnost	0	2
Učební praxe	0	3
<b>Celkem hodin</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

  

<b>Odborná praxe</b>	0 týdnů	2 týdny
----------------------	---------	---------



### PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE

Činnost	I.	II.
Vyučování podle rozpisu učiva	33	31
Základní lyžařský a snowboardový kurz	1	0
Kurz cykloturistiky a sportů v přírodě	0	1
Odborná praxe	0	2
Závěrečná zkouška	0	2
Časová rezerva	6	2
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>38</b>

#### Poznámky:

Výuka předmětu učební praxe může být dělena na skupiny, avšak dělení žáků třídy pro vzdělávání v těchto předmětech bude záviset na počtu žáků ve třídě a v daném ročníku, tak jak je stanoveno v § 2, vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři v platném znění.

Ve 2. ročníku žák vykonává odbornou praxi po dobu dvou týdnů na pracovištích sociálních partnerů školy.



## ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP

<b>Škola:</b>	Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava – Poruba, 17. listopadu 1123, příspěvková organizace				
<b>Kód a název RVP:</b>	63-51-J/01 Obchodní škola				
<b>Název ŠVP:</b>	Obchodní škola				
	<b>RVP</b>		<b>ŠVP</b>		
<b>Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy</b>	<b>Minimální počet vyuč. hodin za celou dobu vzdělávání</b>		<b>Vyučovací předmět</b>	<b>Počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání</b>	
	<b>týdenních</b>	<b>celkový</b>		<b>týdenních</b>	<b>celkový</b>
Jazykové vzdělávání:			Český jazyk a literatura	4	128
český jazyk	2	64	Anglický jazyk	5	161
Občanský vzdělávací základ	2	64	Občanská výchova	2	64
Matematické vzdělávání	2	64	Matematika	4	128
Estetické vzdělávání	2	64	Český jazyk a literatura	2	64
Biologické a ekologické vzdělávání	1	32	Biologie	1	33
			Ekologie	1	33
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	4	128
Vzdělávání v ICT	2	64	Inform. a komunikační technologie	5	161
Písemná komunikace	6	192	Obchodní korespondence	9	289
			Učební praxe	1	31
Ekonomika a právo	8	256	Ekonomika	8	256
			Právo	2	62
			Finanční gramotnost	2	62
			Učební praxe	1	31
Účetnictví a daně	8	256	Hospodářské výpočty	2	66
			Účetnictví	10	320
			Učební praxe	1	31
Disponibilní hodiny	28	896			
<b>Celkem</b>	<b>64</b>	<b>2048</b>		<b>64</b>	<b>2048</b>
<b>Odborná praxe</b>	2 týdny		<b>Odborná praxe</b>	2 týdny	
<b>Kurzy</b>	0 týdnů		<b>Kurzy</b>	2 týdny	





## **OBSAH A FORMA ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY**

Vzdělávání v tomto oboru vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Obsah závěrečné zkoušky vychází ze souboru odborných předmětů, ve kterých je žák vzděláván v teoretickém a praktickém vyučování. Závěrečná zkouška se skládá z ústní teoretické zkoušky z odborných předmětů a z praktické zkoušky z odborných předmětů. Žák získá střední vzdělání, jestliže úspěšně vykoná všechny části závěrečné zkoušky. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

Dosažený stupeň vzdělání je střední vzdělání. Dokladem o dosažení tohoto stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce.